

國立中正大學體育中心第 157 次中心會議紀錄

時 間：104 年 1 月 21 日(星期三)中午 12 時 10 分

地 點：體育中心第一會議室

主 席：廖主任俊儒

記錄：張小美

出席人員：王秀華組長、陳俊民組長、李淑芳組長(請假)、張小美組員、陽愛珍小姐、張育慈小姐、彭珈瑩小姐(產假)、古鈴婉小姐、林書寧小姐、林怡萱小姐、陳奇鈺先生、王文輝先生、江宏章先生(請假)、江永堪先生、劉孟修先生、黃坤鈴先生、羅愿先生

壹、主席致詞：

1. 自即日起個人業管工作範圍如因延宕、思考不周導致業務嚴重瑕疵者，將列入考核並由個人承擔後續行政責任。
2. 各組每 2-3 週召開組務會議，並做成會議紀錄；各項工作需列出工作時程表並於組務下次會議中進行檢核。
3. 自第 158 次中心會議起，各組業務報告由組內協調派員輪流報告。
4. 承辦人員各項提交報告須經各組組長過目，並於期限前三天送交中心彙整。
5. 請場地器材組及各項活動承辦人員評估保險額度提高之所需經費，經核可後即執行。
6. 所有活動之報名須公告可能之風險並讓參與者填列切結書。
7. 請場器組修訂場館管理要點-加註各項器材及場地借用申請案，體育中心具有最終決定權，並提於校隊領隊會議中說明。
8. 請場器組於組務會議中研議簽場排隊地點應如何改善。

貳、三組組長報告：刪

參、宣讀上次會議紀錄（如附件一）

決定：確認

肆、報告事項

報告事項一

報告單位：中心

案由：有關本中心 104 年寒假期間彈性休假排班及開學日準備，提請報告。

說明：

- 一、依據 104 年 1 月 7 日人事室電子文辦理，更動寒休為 4 日；自 104 年 1 月 26 日至 2 月 16 日止，可由同仁安排寒休 4 日；除夕前一日（2 月 17 日）及大年初六（2 月 24 日）仍維持正常上班。
- 二、檢附本中心主管及成員排休表如附件二。
- 三、2 月 25 日為開學日，請場地器材組及教學活動組做好開學前之準備。

決定：下學期桌球拍換新；餘洽悉。

報告事項二

報告單位：

案由：有關本中心清潔日，提請報告。

說明：

- 一、 依據 1 月 12 日總務處電子文辦理。
 - 二、 2 月 11 日至 2 月 17 日為清潔週，環境清潔重點包括辦公處所內外環境清潔及綠美化，盆栽內雜物、煙蒂、紙屑樹葉…等之清除，清理病媒蚊孳生源、防治蒼蠅、跳蚤、蟑螂老鼠等病蟲害，並清理盆栽、盛水容器、茶水間之清潔整齊等。
 - 三、 請所有同仁負責個人周邊清潔；其他環境請王文輝先生督促清潔工維護。
- 決定：洽悉。

報告事項三

報告單位：中心

案由：有關本中心辦公用品使用，提請報告。

說明：中心所有人員因業務需要領取辦公用物時，請務必於領取單上註記；如為碳粉等高價列管之物品，請於裝設後告知中心承辦人員，以利備貨，勿將空盒打包後放回原處，以免造成急需使用時之困擾。

決定：洽悉。

報告事項四

報告單位：

案由：有關教學活動組及中心課程委員會設置要點修正案，提請報告。

說明：

- 一、 原教學活動組及中心課程委員會設置要點修正案業經第 156 次中心會議通過並送通識教育委員會審議。
 - 二、 現依 104 年 01 月 12 日通識教育委員會委員決議將重新擬案討論。
- 決定：洽悉。

報告事項五

報告單位：營運開發組

案由：104 年度推廣教育活動相關事宜，提請報告。

說明：

- 一、 依照本中心營運開發組年度行事曆辦理。
- 二、 規劃項目為 104 年冬季育樂營、104 年運動休閒訓練班、104 年班親推廣活動等計畫，詳如下：

時 間	名 稱
104 年 1 月 28 日~104 年 2 月 7 日	104 年冬季育樂營
104 年 1 月~104 年 12 月	104 年運動休閒訓練班
104 年 1 月~104 年 12 月	104 年班親推廣活動

三、自 1/28(四)~2/7(六)，舉辦二梯次育樂營活動及 2/9(一)~2/12(四)教育部體育署補助計畫射箭營隊及攀岩營隊，行程表如下：

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
		1/27	1/28 冬 1	1/29 冬 1	1/30 冬 1	1/31 冬 1
2/1 冬 2	2/2 冬 2	2/3 冬 2	2/4 冬 2	2/5 冬 2	2/6 冬 2	2/7 冬 2
2/8	2/9 教育部 1	2/10 教育部 1	2/11 教育部 2	2/12 教育部 2	2/13	2/14 停水/電
2/15	2/16	2/17	2/18 除夕	2/19	2/20	2/21

一、以下事項請場地器材組協助：

(一)1/27(三)下班前，請協助運動小健將關東旗指引插旗(由校門口左轉起至體育館門口)，2/13(五)下午後收回。

(二)營期間如需代訂(EB1)便當，請於每日 09:30 前告知數量。

(三)營期中需要借用球具器材，惠請器材室大哥協助。

決定：洽悉。

報告事項六

報告單位：場地器材組

案由：體育館入口設置圖像辨識系統，提請報告。

說明：本組於 103 年規劃體育館入口圖像辨識系統並加設學號查詢功能，現已完備並於 104 年 1 月 1 日至寒假結束前為試行期間，建請各業管單位於寒假結束前提供相關建議及改善方案。

決定：請王文輝先生製作圖像辨識滿意度調查表供使用者填列，並將結果提下次行政會議工作報告。

伍、提案討論

提案討論一

提案單位：教學活動組

案由：103 學年度撞球運動代表隊教練聘任案，提請討論。

說明：

一、本校 103 學年撞球運動代表隊教練職缺業經公告後，應聘人員共 1 名資料如附件三。

二、聘用期間為 104 年 3 月 1 日至 104 年 7 月 31 日止。

決議：重新公告徵聘，再提下次會議中討論。

陸、臨時動議：重大緊急事故通報表請育慈負責協調各組意見並作成規劃，提下次中心會議中討論。

柒、散會： 14:00