

國立中正大學體育中心第 170 次中心會議紀錄

時 間：105 年 3 月 9 日(星期三)中午 12 時 0 分

地 點：體育中心第一會議室

主 席：林主任晉榮

記錄：張小美

出席人員：王秀華組長、陳俊民組長、陳永洲、張小美組員、王庭瑄小姐、張育慈小姐、彭珈瑩小姐、古鈴婉小姐、林書寧小姐、林怡萱小姐、陳奇鈺先生、王文輝先生、江宏章先生、江永堪先生、劉孟修先生，黃坤鈴先生（請假）、羅愿先生

壹、主席致詞：略

貳、各組人員工作報告：略

主任交辦事項：

共通性問題：各組工作報告請列重點式報告，簡報內容執行進度含已完成、執行中及未完成，並增列預定完成期限(請標示日期)。

教學活動組：

- 一、 請調查限修人數是否有調整空間，並請教務處協助開放陸生及國際生開課名單供下載。
- 二、 評估系際盃聯賽之可行性，未來更擴大為彰雲嘉地區及臺綜大聯賽。
- 三、 參賽活動經費請先訂出參賽原則及參賽等級。
- 四、 調查全大運各參賽校隊人員之住宿情形，並預先安排校長住宿（賽前再次確認）。
- 五、 全大運為增強整體校隊之觀感與士氣，以派車為主。

場地器材組：

- 一、 器材借用系統請增列各器材庫存量。
- 二、 演講廳視聽系統整合於 8 月完成，現階段須維持堪用。
- 三、 為防漏水，各館屋頂水管易阻塞，請經常巡視，且主體結構需再行評估。
- 四、 高教司訪視災情之簡報須於 3 月 11 日前送主任核示。
- 五、 泳池救生員請就運技系學生及泳隊鼓勵報考。
- 六、 第一會議室視聽規劃請將地毯一併處理。
- 七、 高爾夫場內碼數牌請工讀生排列整齊。
- 八、 高爾夫萬向斜坡打擊練習組共 2 道開放使用。
- 九、 除櫃台工讀生由營運組業管外，其餘工讀生由場器組負責。
- 十、 體育館空調自 14:00 送風，16:00-20:30 開冷氣；室內溫度高於 27 度時做彈性調整。

營運開發組：

- 一、 有關經費簽呈仍須提出。
- 二、 輕食區開放時間，目前先施行 1 個月後再行評估。
- 三、 輕食區外移案，請儘早規劃。

參、宣讀上次會議紀錄（如附件一）

決定：確認。

肆、報告事項

報告事項一

報告單位：體育中心

案由：有關 105 年校慶補假(4 月 6 日)及校際活動日(3 月 31 日、4 月 1 日)行政人員出勤相關事宜，提請報告。

說明：

- 一、 依據人事室 105 年 3 月 2 日電子信件辦理。
- 二、 本校行事曆排定 4 月 6 日為校慶補假，4 月 4 日及 4 月 5 日為兒童節及民族掃墓節是為例假日。
- 三、 另 3 月 31 日、4 月 1 日為校際活動日，學生停課 2 日，為配合政府辦公時間規定，各單位應安排 1 人留守上班，校際活動日 2 天為政府上班日不得申請加班，留守同仁應於暑假非共同上班日補休。
- 四、 104 年 10 月 31 日校慶運動會後到職者，應於 3 月 31 日、4 月 1 日校際活動日擇一日上班(請於留守表上特別註明)，並不得於暑假補休。
- 五、 為維持校務正常運作，校際活動日輪休人員請設定電話轉接，落實職務代理制度，留守人員需確實在勤執行職務。
- 六、 檢附中心辦公室、值班室輪值順序表及校際活動辦公留守時間表如附件二

決定：洽悉。

報告事項二

報告單位：體育中心

案由：有關本中心教學卓越計畫 5-2 健康力工作討論會議紀錄，提請報告。

說明：

- 一、 依據 105 年 2 月 22 日學生事務處簽辦理。
- 二、 會議決議如下：

- (一) 子計畫經費須專款專用。
- (二) 除建議教卓總辦公室應將考核時程由 1-9 月延長至 11 月外，並事先將考核項目及計分方式讓子計畫承辦人員知悉。
- (三) 5-2 健康力-請提升學生規律運動之比率；全自動心臟體外電擊去顫器(簡稱 AED)請列專案申請學校購置或租用。

三、請教學活動組於 106 年度以提升學生規律運動之比率為主軸提相關計畫，有關 AED 之採購已轉知衛生保健組相關承辦處理。

決定：洽悉。

報告事項三

報告單位：營運開發組

案由：有關 105 年暑假推廣教育活動相關事宜，提請報告。

說明：

- 一、依照本中心營運開發組年度行事曆辦理。
- 二、規劃項目為 105 年夏季育樂營、105 年暑期游泳訓練班，其實施計畫如附件三。
- 三、本案如經中心會議通過，依規定將實施計畫(草案)送校長核可，並於 3/21(一)前送清江中心備查。

決定：洽悉。

伍、提案討論

提案討論一

提案單位：體育中心

案由：有關 105 學年度第一學期行事曆草案，提請討論。

說明：

- 一、依據教務處 105 年 3 月 1 日通知辦理，檢附 105 學年度第一學期行事曆草案，如附件四。
- 二、檢附營運開發組所製 100-102 年度農曆春節期間場館開放收支比較表如附件五。

決議：

- 一、本年度起恢復除夕至初五開館，時間另議。
- 二、年節期間加班者以專案用推廣教育計畫結餘款經費支應。

提案討論二

提案單位：營運開發組

案由：有關體育館開放參觀乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案經 105 年 3 月 3 日櫃檯行政學習助理工作討論彙整相關問題如下：

櫃檯常於平日晚間或假日，遇到本校教職員欲帶朋友參觀體育館，依現行規定，凡入館皆需購票，未來是否可彈性提供免費參觀。

- 二、針對該問題提建議解決方案為：提供 30 分鐘內免費參觀，申請者需押身份證或健保卡，由本中心櫃檯人員提供相對應之號碼牌，並告知若未於 30 分鐘內離館需支付門票費用，相關應對之禮貌用語，將由營運開發組統一製作版本，提供櫃檯人員使用。

決議：

- 一、 本案用 1 年評估成效。
- 二、 入館系統更新(含會員)請奇鈺評估並重新建置。

提案討論三

提案單位：營運開發組

案由：有關體育館假日館內垃圾處理相關問題乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案經 105 年 3 月 3 日櫃檯行政學習助理工作討論彙整相關問題如下：

體育館外無垃圾子車，因遇假日時若有校內學生自行辦理比賽，館內垃圾量將劇增，累積 3 天非常驚人，且散發難聞的味道，垃圾多集中在主館兩側的垃圾筒，希望能有相應措施處理。

- 二、針對該問題提建議解決方案為：擬請清潔人員增加移動式垃圾筒，固定於週五下班前放置於各館入口，以減少垃圾堆積，影響觀瞻。

決議：¹將垃圾子車移至員工停車場迴旋梯後方，並請場地器材組作圍欄並上鎖；假日則請巡場人員協助指引及開鎖丟垃圾。

提案討論四

提案單位：營運開發組

案由：有關游泳池開放時間，提請討論。

說明：

- 一、近日接獲家長反應本校游泳池開放時間，較其他三校(中央、中興、中山)為短，檢附 4 校游泳池開放時間比較表如附件六。
- 二、建議游泳池開放日期調整比照中山大學開放時間，調整後游泳池

¹~~本案請場地器材組作永久性處置。~~依第 170 次會議決定修正後確認

開放日期為每年 3 月 15 日至 11 月 15 日，開放時間為 16:00 至 21:00。

決議:游泳池自 3 月 21 日至 4 月 15 日期間，開放每周一、三、五及周日，惟平日開放時間為 17:00-21:00，假日開放時間維持不變。

陸、臨時動議：無

柒、散會：14:20