

國立中正大學體育中心第 179 次中心會議紀錄

時 間：105 年 8 月 10 日(星期三)中午 12 時 10 分

地 點：體育中心第一會議室

主 席：林主任晉榮

記錄：張小美

出席人員：陳俊民組長、陳永洲組長(請假)、何承訓組長、張小美組員、王庭瑄小姐、張育慈小姐、彭珈瑩小姐、古鈴婉小姐、林書寧小姐、林怡萱小姐、陳奇鈺先生、王文輝先生、江宏章先生、江永堪先生、劉孟修先生，黃坤鈴先生、羅愿先生

壹、 主席致詞：略

貳、各組工作報告：略

參、宣讀上次會議紀錄（如附件一，p3-7）

決定： 修正後確認

主任指示事項：

共通性：

- 一、 公文及各項簽核文件需先由承辦人員擬辦並簽名後送出。
- 二、 財產使用人依財產配置區域於雙方財產清點後轉移。

教學活動組：

- 一、 105-1 課程安排以兼任教師未滿 10 小時者優先排課。
- 二、 原定 9 月 7 日教學會議因與體育主管會議衝期，時間另訂。
- 三、 阿里阿桃吉祥物於本周完成初估及規劃。
- 四、 網球未來賽請持續辦理申請。
- 五、 EMBA 高爾夫球賽請擇期於 8 月底 9 月初召開會議。
- 六、 108 年大運會申請需於今年年底前完成。
- 七、 請持續規劃台綜大聯賽。

場地器材組：

- 一、 綜合球場氣窗評估改裝電動窗。
- 二、 評估避雷針加裝之必要性。
- 三、 進行會議室地板整修估價。

營運開發組：

- 一、 強化暑期游泳訓練班開班人數。
- 二、 進行工讀人力整合及財務資訊化。
- 三、 遠雄特展延至年底並以預約制提供參觀。

肆、報告事項

報告事項一

報告單位：體育中心

案由：有關本中心收文處理情形，提請報告。

說明：

- 一、檢附 105 年 2 月 1 日起至 8 月 8 日止尚未歸檔公文如附件二，p8。
- 二、請各組承辦人員務必依據公文處理期限(最速件 1 天、速件 3 天、普通件 6 天)處理公文並將公文影印送交歸檔，避免積壓公文。

決定：洽悉。

報告事項二

報告單位：體育中心

案由：有關本校第 430 次行政會議追蹤管控事項，提請報告。

說明：

- 一、體育場館各項維修工程進度，請承辦人員務必依期限進行管控，以免經費保留困難。
- 二、學習型助理申請所需文件，請依規定送各承辦單位，並確實填報及保留相關文件，以供外部機關索取調查之用。
- 三、協助設計充氣式校園吉祥物-阿里及阿桃，使其在活動使用上更為便利與衛生。
- 四、輕食區外移案以 BOT 處理，並考量客源數量及獲利程度、美觀與設計。

決定：洽悉。

報告事項三

報告單位：營運開發組

案由：有關 9 月 5 日至 6 日，105 學年度新生入學週活動擬於體育館辦理新生場館導覽與防身術教學活動，提請報告。

說明：

- 一、本學年度新生參觀本校體育館將於 9 月 5 日(一)及 9 月 6 日(二)舉行，由本校親善大使帶領新生參觀體育館相關設施。
- 二、輔導中心舉辦之防身術教學活動亦於同時間於體育館舞蹈教室舉行，已協助完成場地借用申請。

決定：洽悉。

伍、提案討論

提案討論一

提案單位：體育中心

案由：有關本中心網站系統維護合約案，提請討論。

說明：

- 一、本中心網站系統維護合約將於 105 年 8 月 31 日截止。
- 二、為維護中心網站之正常運作與系統備援，建議持續簽訂該合約（檢附黑快馬合約報價單如附件二，p9）。

決議：同意續約。

提案討論二

提案討論

案由：105 學年度運動代表隊教練邱哲毅聘任案，提請討論。

說明：

- 一、檢附 105 學年度校隊執行教練續聘名單如附件三，p10。
- 二、本校 105 學年度足球運動代表隊教練職缺，業經公告後僅 1 名應聘，檢附資料如附件四，p11-14。
- 三、聘用期間皆為 105 年 9 月 1 日至 106 年 7 月 31 日止。

決議：通過。

陸、臨時動議：無

柒、散會：14:30