

國立中正大學體育中心第 246 次中心會議紀錄

時 間：110 年 12 月 9 日(星期四)中午 12 時 10 分

地 點：體育中心第一會議室

主 席：陳俊民

紀錄人：張小美

出席人員：李元宏組長、陳永洲組長、吳燕妮組長、王庭瑄小姐、彭珈瑩小姐、古鈴婉小姐、曾素萩小姐、林怡萱小姐、陳奇鈺先生、王文輝先生、江宏章先生、劉孟修先生，黃坤鈴先生、羅愿先生

壹、主席致詞：略

貳、各組工作報告：免報

參、宣讀上次會議紀錄（如附件一）

決定：修正後確認。

肆、主任交辦事項：

一、請教學組於寒假前針對體育學分及其他教學問題召開體育座談會（含專任教師及教練）。

二、請組員規劃安排中心尾牙相關事宜。

三、體育館使用管理要點場地借用退費，請承辦人員依消保法之規定訂定退費標準。

四、請體育館各場館管理人員定期巡視建築物內外磁磚，如有隆起或掉落，須圍安全界線。

五、入館管理需一致，學生若未帶學生證，目前仍維持由授課教師帶領入場，並請教學組於教學會議中再次提醒授課教師協助宣導。

六、器材借用及吹風機自 12/13(一)起恢復借(使)用（週六日器材限額），並請場器組派員定期清消。

伍、報告事項

報告事項一

報告單位：教學活動組

案由：有關 110 學年大專籃球聯賽於本校舉辦相關事項，提請報告。

說明：

一、賽事時間：12 月 22-24 日及 12 月 27-30 日，賽程表如附件二；
使用場地：籃一。

二、12 月 21 日開放適應場地如附件，會請各校團進團出，再請櫃檯協助確認實聯制填寫後予以入場。

三、賽事期間需請各組協助事項如下：

- (一)請場器組協助公告室內籃球場暫停使用，並協助於每天賽程開始前 30 分鐘協助開燈，並於賽後(約 19 時 30 分)調整回一般用燈。
 - (二)請櫃檯人員協助確認實聯制填寫即可，會請各校團進團出，櫃檯也會放各校報名名單。
 - (三)賽事皆為平日，但有可能超過 16 點仍有隊伍進入，請營運組告知工讀生協助各校入館作業。
- 決定：洽悉。

報告事項二

報告單位：營運開發組

案由：有關本中心體育館入館人次統計與收支狀況，提請報告。

說明：檢附體育館人次統計及收支狀況表如附件三。

決定：洽悉。

報告事項三

報告單位：場地器材組

案由：有關體育館及田徑場(室外籃排網球場)110 年 11 月份用電量，提請報告。

說明：檢附 110 年 11 月份及歷年同期用電量之比較表(如附件四)。

決定：請網球教練協助轉知網球使用者節約能源；餘洽悉。

伍、提案討論

提案討論一

提案單位：營運開發組

案由：有關 111 年農曆春節假期體育館休館案，提請討論。

說明：

一、依據本校 110 學年度行事曆辦理。

二、111 年農曆春節假期自 1 月 31 日(星期一/除夕)起至 2 月 6 日(星期日/初六)止。

三、依往例體育館原休館至初五，本年度因適逢初六為假日，故建議至初七(2 月 7 日)始恢復正常營運。

四、本案如獲通過擬將休館訊息事先公告於網路及體育館現場，以利使用者週知。

決議：比照圖書館開放時間；餘確認。

陸、臨時動議：無

柒、散會：13:20